

## Auditie- en deelnamereglement Jong Metropole

*per januari 2021*

### 1. Begrippen

Organisatie	Gezamenlijk of apart de samenwerkende partners: de Stichting Nationale Jeugdorkesten Nederland, afgekort NJON, de Stichting Metropole Orkest, afgekort MO, en de Stichting JA/Nationaal Jeugd Jazz Orkest, afgekort NJJO
Orkest	Jong Metropole, afgekort JM
Kandidaat	Musicus die zich heeft aangemeld om auditie te doen voor Jong Metropole
Deelnemer	Musicus die meespeelt met een project van Jong Metropole
Coördinator of Producent	De perso(n)en die namens de Organisatie de auditie(s) en/of project(en) organiseert/organiseren en als zodanig contactperso(n)en voor Kandidaten of Deelnemers is/zijn
Lidmaatschap	Van toepassing op een musicus die is aangenomen om mee te spelen met Jong Metropole en aan minimaal één JM-project heeft deelgenomen
AVG	Algemene verordening gegevensbescherming

### 2. Algemeen

- 2.1 In dit reglement zijn alle bepalingen en voorschriften omtrent deelname aan audities en projecten van Jong Metropole (hierna: JM) opgenomen. Bij aanmelding voor audities en projecten dient een Kandidaat akkoord te gaan met dit reglement. Bij deelname verplicht de Kandidaat/Deelnemer zich de bepalingen in dit reglement na te leven.
- 2.2 Deze Nederlandstalige versie van dit reglement is bindend en vervangt alle voorgaande reglementen. De Engelse vertaling dient enkel ter referentie.
- 2.3 Alle projecten van JM worden georganiseerd door de samenwerkende partners zoals in artikel 1 achter "Organisatie" vermeld. De Kandidaat/Deelnemer erkent hen als de wettelijk verantwoordelijke Organisatie die alle projecten van JM organiseert.
- 2.4 In verband met de internationale samenstelling van orkesten en ensembles en het werken met internationale dirigenten en solisten is Engels de voertaal tijdens projecten.
- 2.5 De Kandidaat bevestigt alle informatie en instructies gepubliceerd op [www.jongmetropole.nl](http://www.jongmetropole.nl) te hebben gelezen en daarmee in te stemmen.
- 2.6 De Organisatie behoudt het recht om – onderworpen aan duidelijke onderbouwing – af te wijken van de regels en voorschriften in dit reglement.

### 3. Audities

- 3.1 Deelname aan JM-projecten is enkel mogelijk na selectie (aanname) door de Organisatie na het afleggen van een succesvolle auditie. Audities zijn naast een selectiemethode voor deelname aan projecten van JM ook bedoeld als educatieve ervaring voor de Kandidaat/Deelnemer. Door aanmelding verplicht de Kandidaat zich bij selectie na een succesvolle auditie tot deelname aan het (de) project(en) waarvoor hij/zij zich heeft opgegeven. Na aanmelding dient de Kandidaat dus voor het (de) gehele project(en) beschikbaar te zijn. Kandidaten worden voor de auditie verwacht op een door de Organisatie aangegeven locatie en tijdstip. Audities vinden live plaats, tenzij anders vermeld.
- 3.2 Deelname aan audities en projecten en het Lidmaatschap van JM staan open voor iedereen die op de startdatum van het eerste project waarvoor geauditeerd wordt 18 tot en met 26 jaar oud is en een muziekvakstudie aan een conservatorium in Nederland of als Nederlander aan een conservatorium elders

volgt voor een instrument dat in de bezetting van het volgende project is vereist en waar een vacature voor is.

- 3.3 Aanmelding voor de audities dient plaats te vinden via de daarvoor ingerichte portal op de website van JM voor het einde van de aanmeldtermijn zoals die daar voor iedere auditieronde bekend wordt gemaakt.
- 3.4 Selectie voor invulling van vacatures in JM vindt enkel plaats op basis van de muzikaal-technische prestatie tijdens de auditie. Alle beslissingen van de auditiejury en de Organisatie zijn bindend en definitief en over de uitslag kan niet worden gecorrespondeerd of gediscussieerd. Kandidaten krijgen de mogelijkheid om feedback te ontvangen op hun auditie na ontvangst van de uitslag.
- 3.5 Kandidaten dienen voor de auditie **één** stuk naar keuze van de JM-solostukkenlijst en **alle** stukken van de JM-orkestfragmentenlijst zoals voor hun instrument vermeld op de JM-website voor te bereiden. Kandidaten voor de bigbandsecties (trombone, saxofoon, trompet, ritmesectie) dienen als solostuk een standard uit het American Songbook-repertoire inclusief improvisatie op een akkoordenschema van eigen keus voor te bereiden. Voor slagwerkers van de klassieke sectie geldt dat zij geen solowerk maar wel **alle** stukken van de JM-orkestfragmentenlijst voor dienen te bereiden. Basgitaar en jazz-contrabas vormen samen één positie in het orkest, kandidaten dienen daarom op beide instrumenten auditie te doen en de orkestfragmenten voor beide instrumenten voor te bereiden. De jury maakt uit het repertoire een selectie die de Kandidaat tijdens de auditie speelt. JM zorgt voor een pianist ter begeleiding van het solostuk. Voor de standard dient Kandidaat voor de pianist een leadsheet met akkoordenschema of een begeleidende opname (mp3-formaat) op een cd of usb-stick mee te brengen. Kandidaten mogen ook hun eigen pianist meenemen. Met uitzondering van harpisten, die ook een vrije keuze van solowerk hebben, slagwerkers, toetsenisten en (bas)gitaristen is gebruik van pianobegeleiding bij het solowerk verplicht bij de live audities. De pianist van JM oefent vlak voor de audities met de Kandidaat. Kandidaten zijn verplicht om een partituur voor de pianist mee te nemen.
- 3.6 Bij-instrumenten: Kandidaten doen alleen auditie voor het hoofdinstrument. Het bespelen van bij-instrumenten is niet verplicht, met uitzondering van basgitaristen die ook jazz contrabas moeten kunnen spelen. Kandidaten voor posities waarvoor ook bij-instrumenten kunnen voorkomen dienen de betreffende bij-instrumenten aan te vinken op het aanmeldformulier als zij die ook kunnen bespelen en beschikbaar hebben.
- 3.7 Kandidaten die worden uitgenodigd via video auditie te doen dienen voor de aangegeven deadline twee video's te uploaden. Eén video dient een opname te bevatten van de door de Kandidaat gespeelde volledige lijst met orkestfragmenten in de exacte volgorde zoals vermeld in de JM-orkestfragmentenlijst. De orkestfragmenten moeten in één take worden opgenomen en mogen niet worden bewerkt of gewijzigd. De andere video dient de (ongeveer) eerste vijf minuten van het door de Kandidaat gespeelde solostuk uit de JM-solostukkenlijst te bevatten en in het geval van trombonisten, saxofonisten, trompettisten, en kandidaten voor de ritmesectie de standard van eigen keus. Ook het solostuk en de standard moeten in één take worden opgenomen en mogen niet worden bewerkt of gewijzigd. Het wordt aanbevolen om het solostuk en de standard te laten begeleiden door piano (uitgezonderd harpisten en slagwerkers).
- 3.8 De auditiejury bestaat uit minimaal 2 deskundigen zoals:
  - een beroepsmusicus voor het specifieke instrument en/of de orkestsectie waarvoor de audities worden georganiseerd;
  - een vertegenwoordiger vanuit of namens de Organisatie;en kan aangevuld worden met één of meerdere deskundigen.
- 3.9 De Organisatie filmt alle JM-audities. Deze opnames zullen worden gebruikt om overleg tussen juryleden mogelijk te maken of om audities van verschillende Kandidaten te vergelijken tijdens de bespreking van de auditieresultaten. Opnames worden uitsluitend met dit doel bewaard en niet gedeeld met derden of openbaar gemaakt en worden vernietigd na afloop van het lidmaatschapsjaar waarvoor de Kandidaat auditie deed. Kandidaat geeft door instemming met dit reglement hiervoor akkoord. Kandidaten hebben de mogelijkheid de opname van hun eigen auditie op te vragen. De opname komt pas beschikbaar na bekendmaking van de auditieresultaten per instrumentgroep.
- 3.10 Kandidaten mogen voor coachingsdoeleinden een vertegenwoordiger van hun conservatorium meebrengen om de auditie bij te wonen. Kandidaten mogen een eigen pianist meenemen voor begeleiding van het solowerk. Deze vertegenwoordigers en pianisten kunnen enkel audities van hun eigen studenten bijwonen/begeleiden, mogen niet overleggen met de juryleden en zijn niet aanwezig bij de beraadslaging van de jury. Het bijwonen van audities door anderen is niet toegestaan.

- 3.11 Kandidaten dienen op tijd voor hun auditie aanwezig te zijn. Een Kandidaat die te laat bij de auditie verschijnt kan worden uitgesloten van deelname. In geval van vertraging tijdens de reis of medische problemen dienen Kandidaten een bericht achter te laten op de voicemail en in de e-mail van de Coördinator of Producent van de auditie. Naam en contactgegevens van deze perso(n)en worden voorafgaand aan de audits bekend gemaakt. Indien de Coördinator/Producent geen afwezigheidsbericht ontvangt wordt dit genoteerd in het JM-dossier van de Kandidaat. Deze notitie kan negatieve gevolgen hebben voor de toekomstige betrokkenheid van de Kandidaat bij JM.
- 3.12 Reis- en eventuele andere kosten in verband met de auditie zijn voor rekening van de Kandidaat. Deze kosten kunnen niet worden gedeclareerd bij de Organisatie.

#### **4. Lidmaatschap**

- 4.1 Lidmaatschap van JM staat open voor musici van 18 tot en met 26 jaar die studeren aan een conservatorium in Nederland of de Nederlandse nationaliteit bezitten en aan een conservatorium buiten Nederland studeren. Kandidaten worden lid van JM na acceptatie door de auditiejury en deelname aan minimaal één JM-project. Het Lidmaatschap duurt één jaar.
- 4.2 JM-leden wiens Lidmaatschap is verlopen mogen zich aanmelden en auditie doen voor een nieuw Lidmaatschap, zolang ze voldoen aan de vereisten genoemd in punt 3.2 van dit reglement.
- 4.3 Na afloop van hun Lidmaatschap kunnen voormalige JM-leden in het geval van vacatures of voor speciale projecten alsnog worden uitgenodigd voor projecten van JM.

#### **5. Deelname aan JM-projecten**

- 5.1 JM-projecten zijn toegankelijk voor iedere musicus die na een succesvolle auditie is aangenomen en aan de voorwaarden voor JM-audities en -lidmaatschap voldoet. JM-projecten zijn bedoeld als leer- en ontwikkelervaring voor de Deelnemers. Projecten staan open voor musici met alle mogelijke culturele, sociale, economische, religieuze en politieke achtergronden. De Organisatie verwelkomt aanmeldingen van musici met een beperking die voldoen aan de gebruikelijke criteria voor deelname aan audits en projecten en stelt alles in het werk om deelname mogelijk te maken.
- 5.2 De Organisatie houdt de deelnamekosten aan JM-projecten zo laag mogelijk en deze projecten zijn vaak gratis. Deelnemers ontvangen naast orkestervaring in repetities en concerten ook coaching, workshops en organisatorische ondersteuning.
- 5.3 Voor bijzondere projecten (zoals een internationale tournee) kan de Organisatie van iedere Deelnemer een financiële bijdrage vragen. Een eventuele verplichte bijdrage wordt vooraf vermeld op de JM-website en het aanmeldingsformulier. Reizen met het gehele Orkest tijdens JM-projecten worden georganiseerd en betaald door de Organisatie en worden gedeeltelijk gedekt door voornoemde bijdragen van de Deelnemers. Kosten voor coaching, workshops, concerten en accommodatie worden betaald door de Organisatie.
- 5.4 De Deelnemer bereidt voor aanvang van het JM-project alle aspecten van het programma voor. Dit omvat onder meer het bestuderen van en luisteren naar de te spelen muziek.
- 5.5 Geselecteerde Kandidaten en leden van JM zijn gehouden aan volledige deelname aan betreffend(e) project(en). Deelnemers mogen een repetitie of concert, of enig onderdeel van een repetitie of concert, enkel missen vanwege ziekte of dringende kwesties in de familie (eerste of tweede graad). Het is ter beoordeling van de Organisatie of de opgegeven reden voor het missen van een repetitie of concert een geldige is. Annulering of afwezigheid bij een repetitie of concert zonder goede reden kan leiden tot uitsluiting van het project en/of toekomstige JM-projecten.
- 5.6 De Deelnemer dient minimaal tien minuten voor aanvang van repetities en concerten op zijn/haar plaats in het Orkest aanwezig te zijn. De Organisatie voorziet Deelnemers van schema's. Deze kunnen wijzigen tijdens het project; de Deelnemer dient zich te informeren over de planning en eventuele wijzigingen. De Organisatie heeft het recht om op korte termijn repetities en concerten te organiseren, wijzigen of annuleren.
- 5.7 De Deelnemer stemt ermee in zonder financiële vergoeding deel te nemen aan alle repetities (inclusief openbare repetities), concerten (orkest- en kamermuziek) en publiciteits- en andere evenementen (zoals voor sponsors en optredens op ongebruikelijke concertlocaties) gepland door de Organisatie in samenhang met de JM-projecten waaraan hij/zij deelneemt. De Deelnemer verleent de Organisatie bij voorbaat toestemming om van al zijn/haar uitvoeringen gedurende deelname aan JM-projecten (dus zowel tijdens repetities, concerten als opnameproducties) beeld- en geluidopnames (hierna: "Opnames") en/of foto's (hierna: Foto's) te (laten) maken.

De Deelnemer draagt hierbij en al bij voorbaat en onherroepelijk - zo mogelijk bij voorbaat - aan Organisatie over alle huidige en toekomstige naar tijd en territorium onvoorwaardelijke en onbeperkte intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot zijn/haar uitvoeringen, de Opnames en de Foto's en/of (vergoedings)aanpakken welke voortvloeien uit zijn/haar deelname aan JM-projecten, Opnames en Foto's, welke overdracht Organisatie hierbij aanvaardt. Voor zover de Auteurswet (en/of de Wet op de naburige rechten) dat toelaat doet de Deelnemer hierbij onherroepelijk en onvoorwaardelijk afstand van zijn aanspakken op zijn persoonlijkheidsrechten in de zin van artikel 25 Auteurswet (respectievelijk artikel 5 Wet op de naburige rechten).

Organisatie verkrijgt dus het exclusieve, overdraagbare en allesomvattende recht om de Opnames en Foto's of delen daarvan wereldwijd en voor onbepaalde tijd, al dan niet in bewerkte vorm via alle huidige en toekomstige technische middelen, zelf of door derden te (doen) gebruiken, in ieder geval inhoudende openbaarmaking, verveelvoudiging, vastlegging, bewerking, beschikbaarstelling en distributie in de ruimste zin van het woord, en/of de Opnames en Foto's anderszins openbaar te (doen) maken, uit te (doen) zenden, lineair of niet-lineair via het internet of andere vaste en/of mobiele netwerken en/of de Opnames te (doen) verveelvoudigen en deze mechanisch te (doen) reproduceren als geluids- en/of beeld dragers, althans de Opnames te (doen) exploiteren, alsmede om gelden te ontvangen die voortvloeien uit dit gebruik.

Het is de Deelnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Organisatie niet toegestaan om Opnames of delen ervan te vermenigvuldigen, verspreiden of op enigerlei wijze openbaar te maken. Het is de Deelnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Organisatie niet toegestaan zelf audiovisuele opnames van door de Organisatie georganiseerde repetities en uitvoeringen te (laten) maken. De Organisatie heeft het recht om de Foto's, de naam, het portret, de functie en biografische bijzonderheden van de Deelnemer op publicaties over de JM-projecten, programma's, hoezen, boxen, inlays of andere verpakkingsmaterialen en op de materialen en in, al dan niet digitale, media die bestemd zijn voor promotie- en publiciteitsdoeleinden gericht op de exploitatie van de Opnames te gebruiken. De Organisatie is gerechtigd alle kosten die zijn verbonden aan een JM-project en de opnameproductie daarvan te verrekenen met de eventuele inkomsten welke door Organisatie worden ontvangen uit de exploitatie van Opnames van dat JM-project. Het ligt niet in de lijn der verwachting dat na verrekening van die kosten een batig saldo zal worden gerealiseerd, de Deelnemer zal mede daarom geen aanspraak kunnen maken op vergoedingen voor de in dit artikel verleende toestemming, overdracht en/of uitoefening van zijn/haar exploitatierechten. In het niet te voorziene geval dat de Organisatie uit de exploitatie van een Opname na aftrek van de daaraan toe te rekenen kosten een batig saldo genereert, zal de Organisatie de Deelnemers die hebben meegespeeld in die Opname benaderen om hen een billijke vergoeding ter beschikking te stellen. De Organisatie zal zich inspannen voor de Deelnemer een kopie van de Opnames ten behoeve van studiedoeleinden beschikbaar te maken. De in dit artikel omschreven overdracht van rechten laat eventuele vergoedingsaanpakken voor de Deelnemer die rechtstreeks voortvloeien uit wettelijke verplichtingen, zoals de collectief uitgeoefende aanspakken jegens Stichting SENA of NORMA voor uitvoerende kunstenaars of thuiskopievergoedingen onverlet.

- 5.8 Alle rechten van intellectuele en/of industriële eigendom met betrekking tot het publiciteitsmateriaal van de JM-projecten berusten bij de Organisatie. Het is de Deelnemer niet toegestaan deze openbaar te maken en/of te verveelvoudigen of anderszins te gebruiken of aan het publiek ter beschikking te stellen, inclusief via zogenaamde social media zoals maar niet beperkt tot Facebook, Twitter, LinkedIn, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Organisatie. Linken naar en delen of embedden van door JM gepubliceerd materiaal is daarentegen wel toegestaan en wordt aangemoedigd. Publiciteit en contacten met de media in verband met de deelname aan JM-projecten vinden alleen plaats na voorafgaande toestemming van de Organisatie over de timing en inhoud van de communicatie.
- 5.9 Deelnemer stemt ermee in om zijn/haar eigen instrument(en) te bespelen tijdens JM-projecten en audities en draagt er zorg voor dat dit (deze) in goede speelklare staat verkeert (verkeren). Slagwerkers en pianisten zijn vrijgesteld van deze clausule. De Organisatie zorgt voor de benodigde slagwerkinstrumenten en/of piano.
- 5.10 Deelname aan JM-projecten geschiedt geheel voor eigen risico van de Deelnemer. De Organisatie aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het zoekraken of de beschadiging van persoonlijke eigendommen, noch voor enig opgelopen persoonlijk letsel, behoudens ten gevolge van opzet of grove schuld. De Deelnemer vrijwaart de Organisatie derhalve voor aansprakelijkheid voor schade die de Deelnemer mocht lijden als gevolg van zijn deelname aan een JM-project, tenzij deze schade het directe gevolg is van aan de Organisatie toe te rekenen opzet of grove schuld. Deze uitsluiting van

aansprakelijkheid geldt ook voor ernstige schadesoorten zoals alle mogelijke schade ten gevolge van letsel of overlijden. Indien desondanks toch aansprakelijkheid van de Organisatie voor schade van de Deelnemer aangenomen moet worden, blijft de verplichting van de Organisatie tot vergoeding van die schade beperkt tot ten hoogste het bedrag dat de verzekeraar van de Organisatie ter zake van die schade uitkeert.

De Deelnemer is verplicht om een volledige verzekering voor zijn/haar instrument(en), een volledige ziektekostenverzekering, reisverzekering en aansprakelijkheidsverzekering te hebben dan wel af te sluiten voor de duur van het (de) gehele project(en). De Organisatie kan geen kosten vergoeden voor instrumenten, medische zorg, of schade of letsel veroorzaakt door of aan derden. De Deelnemer vrijwaart de Organisatie voor aansprakelijkheid voor schade die derden mochten lijden als gevolg van een aan een Deelnemer toe te rekenen handelen of nalaten met betrekking tot een JM-project. De Deelnemer dient afdoende verzekerd te zijn tegen het risico van aansprakelijkheid voor bedoelde schade.

- 5.11 De Deelnemer stemt ermee in om tijdens projecten door de Organisatie ondergebracht te worden op geschikte verblijfslocaties. De Deelnemer verplicht zich de (huis)regels te respecteren van de vervoersaanbieders, accommodaties, concertzalen en andere locaties, die tijdens JM-projecten worden gebruikt of bezocht.
- 5.12 De Organisatie voorziet Deelnemers van een fiets tijdens de meeste projecten als die in Apeldoorn worden georganiseerd. De Deelnemer stemt ermee in om tijdens zijn/haar verblijf in Apeldoorn met de fiets te reizen tussen verblijfs- en concert-/repetitielocatie(s). Als de fiets door onverantwoord gedrag wordt beschadigd of zoekraakt, vergoedt de Deelnemer de kosten aan de Organisatie. Deelnemers die niet in staat zijn te fietsen kunnen contact opnemen met de Coördinator of Producent, aan hen wordt een alternatief geboden.
- 5.13 De Organisatie zorgt voor het transport van grote instrumenten (contrabassen, slagwerkinstrumenten en harpen) tijdens projecten. Deelnemer is zelf verantwoordelijk voor transport van zijn/haar instrument naar de startlocatie van het project en voor het transport ervan na de laatste activiteit van het project. De Organisatie maakt gebruik van touringcars of openbaar vervoer voor reizen tijdens projecten.
- 5.14 Collectief vervoer tijdens JM-projecten wordt door de Organisatie geregeld en betaald. Vervoer voor aanvang en na afloop van een project naar en van de locatie(s) van het betreffende project is de verantwoordelijkheid en voor rekening van de Deelnemer. Een internationale tournee begint en eindigt altijd in Nederland. Reizen met de auto worden alleen vergoed in overleg met de Coördinator of Producent en zolang er met meer dan één Deelnemer per auto gereisd wordt.

## **6. Veiligheid, gedrag, vertrouwenspersoon**

- 6.1 De Organisatie wil voor elke Deelnemer, medewerker, vrijwilliger, bezoeker en andere betrokkene bij de activiteiten een veilige en inspirerende omgeving bieden, waarin iedereen wordt gerespecteerd. Iedere betrokkene is (mede)verantwoordelijk voor een goed verloop van de projecten en een goede sfeer: gedraag je met respect en aandacht voor anderen en andermans eigendommen. De grens tussen plagen en pesten is moeilijk en subjectief. Het is niet toegestaan zich zodanig te gedragen dat een ander zich gepest voelt. Het oordeel van de ander hierover is belangrijker dan het eigen oordeel.
- 6.2 Discriminatie, (seksuele) intimidatie, agressie, geweld, vernieling en pesten zijn verboden.
- 6.3 Het gebruik of bezit van enige vorm van drugs tijdens activiteiten van JM is verboden. Bij twijfel betreffende het gebruik van drugs behoudt de Organisatie zich het recht voor om medewerking aan een drugstest te eisen. Dit mede om de veiligheid van andere Deelnemers te kunnen blijven waarborgen. Weigering van een dergelijke test kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan het project en het beëindigen van het Lidmaatschap van JM.  
Gebruik van alcoholhoudende dranken voorafgaand aan en tijdens repetities en concerten is verboden.
- 6.4 Overtreding van bovenstaande regels of wangedrag is reden voor onmiddellijke uitsluiting van het project en van toegang tot de locatie(s) van het project, beëindiging van het JM-Lidmaatschap en/of uitsluiting van andere JM-projecten. Schade wordt verhaald op de perso(n)en verantwoordelijk voor de schade. Alle reis- en andere onkosten ten gevolge van de (directe) uitsluiting zijn voor rekening van de uitgesloten persoon.
- 6.5 Als een Deelnemer problemen ondervindt dient hij/zij dit te melden bij een staf lid van de Organisatie. De staf van de Organisatie verplicht zich te luisteren alsmede alles in het werk te stellen om (te helpen) het probleem op te lossen.
- 6.6 De Organisatie heeft een externe vertrouwenspersoon, die indien gewenst benaderd kan worden door Deelnemers aan de projecten en medewerkers. De vertrouwenspersoon werkt volgens een protocol dat

beschikbaar is voor Deelnemers aan projecten. Naam en contactinformatie van de vertrouwenspersoon zijn te vinden op [www.njon.nl/medewerkers](http://www.njon.nl/medewerkers).

## **7. Gegevens**

- 7.1 Kandidaten, Deelnemers en leden geven toestemming om persoonsgegevens te verwerken.
- 7.2 Bij aanmelding dient de Kandidaat alle gevraagde informatie in de aanmeldportal in te vullen. De Kandidaat bevestigt dat alle informatie die hij/zij verstrekt correct is.
- 7.3 Persoonsgegevens van Kandidaten voor audities van JM worden bewaard volgens de richtlijnen van de AVG en met een maximale termijn van 7 jaar.
- 7.4 Persoonsgegevens van Deelnemers en/of leden van JM worden bewaard volgens de richtlijnen van de AVG en voor onbepaalde tijd bewaard voor onderzoeksdoeleinden en het leerlingvolgsysteem van de Organisatie. Gegevens die voor onbepaalde tijd worden bewaard zijn: naw-gegevens, geboortedatum, instrument, opleiding, audities en orkestervaring. Overige informatie wordt na 7 jaar verwijderd. Gezondheidsinformatie en dieetrestricties worden na afloop van deelname of na het eindigen van een Lidmaatschap verwijderd.
- 7.5 Persoonsgegevens worden niet gedeeld met derden tenzij daar uitdrukkelijk toestemming voor is gevraagd.
- 7.6 De Organisatie neemt de bescherming van persoonsgegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

## **8. Conversiebepaling**

- 8.1 Indien enig deel van dit Reglement niet wettig is, laat dit de geldigheid van het overig deel onverlet. In plaats van het niet wettige deel geldt alsdan hetgeen het dichtst komt bij de bedoeling van de betreffende bepaling.